

Vnitřní řád pro zařízení školního stravování

Školní jídelna ZŠ

Základní škola a Mateřská škola Lubná, okres Rakovník, zastoupená ředitelem školy, vydává na základě § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), na základě Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování a dle dalších platných předpisů - tento Vnitřní řád pro zařízení školního stravování – školní jídelnu:

I. Úvod

- Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti, žáky, studenty a další osoby jimž je poskytováno stravování.
- Školní stravování se řídí vyživovacími normami, které jsou přílohou Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování. a její novelou je - Vyhláška 463/2011 Sb.

II. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky – strážníky, zákonnými zástupci a pracovníky školy

1. Pedagogický dohled dohlíží na chování žáků v jídelně a na zásady slušného stolování. Vychovatelky ŠD konají dohled u svého oddělení. Dohled ve školní jídelně vydává žákům – strážníkům a zákonným zástupcům žáků takové pokyny, které souvisí s plněním vnitřního řádu ŠJ, zajišťuje bezpečnost a nezbytná organizační opatření.
2. Ve ŠJ se strážník chová slušně, zdraví pracovníky školy a respektuje pokyny dohlížejícího pracovníka, vedoucí školní jídelny, kuchařek.
3. Pravidla vzájemných vztahů žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školní jídelny:
 - Pedagogové a zaměstnanci školní jídelny mají právo na slušné a důstojné jednání ze strany žáků a jejich zákonných zástupců.
 - Žáci a jejich zákonní zástupci mají právo na slušné a důstojné jednání ze strany pedagogů a zaměstnanců školní jídelny.
 - Zákonný zástupce žáka má právo vznášet dotazy, žádosti, připomínky, podněty, stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování školního stravování či k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny, u ředitele školy a u

stravovací komise. V případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti

či podnětu má právo zákonný zástupce obrátit se na nadřízený nebo kontrolní orgán poskytovatele s podnětem k prošetření postupu při vyřizování stížnosti.

III. Organizace školního stravování

- Školní stravování zabezpečuje zařízení školního stravování - školní jídelna.
- Jídlo podávaná v rámci školního stravování konzumují strávníci ve školní jídelně. Není povoleno vynášet jakékoliv jídlo ze školní jídelny.

a) Pravidla k odhlašování a přihlašování obědů

1. Oběd je možné odhlásit i přihlásit jeden den předem do 13.00 hodin - pomocí terminálu ve škole, internetovým přístupem ve výjimečných případech osobně ve škole u vedoucí školní jídelny.
2. V případě neplánované nepřítomnosti žáka ve škole, a když tedy oběd nemohl být odhlášen den předem do 13.00 hodin, je možné pouze první den nepřítomnosti žáka ve škole (vyhláška o školním stravování č. 107/2005 Sb.) vyzvednout oběd do vlastních nádob ve školní jídelně od 11 hod. do 11.20 hod.
3. Při nepřítomnosti žáka ve škole si obědy odhlašují zákonní zástupci či žáci sami.
4. Pokud rodiče (zák. zástupci) žádají o uvolnění žáka z vyučování, bude mu současně na tuto dobu odhlášen i oběd, a také se již žák nemusí k obědu přihlašovat.
5. Způsob úhrady - obědy se hradí inkasem z účtu vždy předem. Záloha je splatná vždy k 25.dni předchozího měsíce.

b) Úplata za školní stravování

Úplata za školní stravování je určena výší finančního normativu. (Výše finančního normativu se určí v rámci rozpětí finančních limitů stanovených v příloze č. 2 Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování – podle cen potravin v místě obvyklých).
Výše úplaty za školní stravování se dále řídí rozdělením na kategorie strávníků.

Žáci:	7 – 10 let	30,- Kč
	11 – 14 let	32,- Kč
	15 – 18 let	35,- Kč

c) Výdej stravy

Obědy se vydávají od 11.⁰⁰ hod.

IV. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při školním stravování

a) Příchod žáků do školní jídelny

Vyučující poslední vyučovací hodiny odvádějí žáky ve dvojstupu do šatny, kde si žáci odloží aktovky.

Žáci, kteří se ve školní jídelně nestravují, se přezují, převléknou a odejdou domů.

Dohled v šatně pak odvádí stravující žáky do školní jídelny, kde je předají učitelu konajícímu dohled ve školní jídelně.

Při čekání na oběd dodržují žáci pravidla slušného chování.

b) Výdej jídla

Jídlo je žákovi vydáno po přihlášení čipem u výdeje stravy. V případě, že žák čip ztratil nebo zapomněl, ohlásí tuto skutečnost vedoucí školní jídelny nebo vedoucí kuchařce.

Žák si odebere stravu a usedne k volnému stolu, kde dodržuje zásady slušného stolování.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu, v sedě.

Moučníky, ovoce, apod., si žáci neodnášejí do šaten a jiných prostor školní budovy nebo domů.

c) Pedagogický dohled ve školní jídelně

Pedagogický dohled ve školní jídelně se řídí dokumentem školy:

„Pedagogický dohled nad žáky ve školní budově ZŠ Lubná část: „Školní jídelna“ (vždy je v platnosti na školní rok).

Vychovatelka ŠD koná dohled u svého oddělení.

Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do školní jídelny, při stolování, při odnášení stravy a použitého nádobí, při odchodu ze školní jídelny, atd.

Pedagogický dohled dbá nad bezpečností stravujících se žáků.

Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, upadnuvší jídlo apod.), učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí a úrazu procházejících žáků. Ihned nechá podlahu osušit.

d) Opatření k možným úrazům ve školní jídelně

Dojde-li k úrazu, ohlásí tuto skutečnost učitel řediteli školy nebo zástupkyni ředitele školy a zapíše ho do Knihy úrazů.

V. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců při školním stravování

Žák má právo:

- Žák základní školy má právo denně odebrat 1 hlavní jídlo (oběd) a svačinu, pokud se přihlásil ke stravování a přihlásil si stravu.
- První den neplánované nepřítomnosti strávnicka (žáka) ve škole se

považuje za pobyt ve škole (možnost vydat oběd do nádob na jídlo).

- Žák má právo seznámit se s jídelníčkem (internetové stránky školy, v písemné podobě je vyvěšen ve škole).

Žák má povinnost:

- Nepoškozoovat, udržovat a chránit veškerý majetek zařízení pro školní stravování.
- Upozornit vedoucí jídelny nebo vedoucí kuchařku nebo pedagogický dohled na ztrátu nebo zapomenutí čipu.

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- V případě nemoci žáka nebo jiné závažné skutečnosti stravu včas odhlásit a přihlásit.
- V daném termínu uhradit úplatu (umožnit inkaso) za stravování žáka.

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- Pokud rodiče požádají, seznámí je vedoucí školní jídelny s „Výživovými normami pro školní stravování“, ale i s jinou problematikou školního stravování. (Dohodnutými schůzkami, případně individuálními konzultačními hodinami, atd.)

VI. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí - chování žáků ve školní jídelně

1. Jakýkoliv náznak násilí, nepřátelství, diskriminace a dalších sociálně patologických jevů mezi žáky je třeba okamžitě projednat s třídním učitelem případně s výchovným poradcem školy. Dále je postupováno podle MPP, popř. MPP proti šikanování.
2. Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

VII. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

Žáci šetří zařízení a vybavení jídelny, uklízí po sobě nečistoty, jsou poučeni o chování ve školní jídelně a svévolně způsobené škody jsou zákonnými zástupci žáka uhrazeny.

VIII. Závodní stravování

Příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola Lubná, okres Rakovník zabezpečuje stravování ve vlastním zařízení svým zaměstnancům a důchodcům, kteří u příspěvkové organizace pracovali při prvním odchodu do důchodu.

Ve školní jídelně se po dohodě mohou stravovat za úplatu i "cizí strávníci". Výše úplaty se stanovuje dle nákladů.

IX. Platnost „Vnitřního řádu pro zařízení školního stravování“

Platnost tohoto „**Vnitřního řádu pro zařízení školního stravování**“ (Školní jídelnu základní školy) je od 1. září 2023 .

V Lubné dne 15. června 2023

.....
ředitel školy